



L'excellence à la portée de tous !  
Un ministère de Calvary Chapel-Port-au-Prince  
(509) 2209-5686 - [administration@uespoir.edu.ht](mailto:administration@uespoir.edu.ht) - [www.uespoir.edu.ht](http://www.uespoir.edu.ht)

## Syllabus

### Titre du Cours

### VÉRIFICATION II

#### I. Objectif :

De façon générale, ce cours permettra à l'étudiant (e) à cerner les étapes nécessaires par un raisonnement transversale dans la résolution de problèmes liés à la vérification ainsi que des études de cas; Comprendre l'étendue de la vérification des états financiers en relation avec les activités de l'organisation et à entrevoir les difficultés dans la mission de vérification; Développer ou consolider les connaissances intellectuelles et les habiletés nécessaires pour obtenir des éléments probants suffisants et adéquats à l'égard d'un poste du bilan, de l'état des résultats, d'une transaction ou de toute autre information pouvant avoir un impact sur les états financiers ou pouvant contraindre la mission d'audit; Développer son sens éthique et exercer son jugement professionnel; Communiqué de façon efficace avec précision et logique ; Développer la capacité de travailler en équipe.

#### II. Contenu :

- 1. Contrôle interne :** Cette partie aborde les différents aspects du contrôle interne, notamment l'environnement du contrôle interne, le système de contrôle interne, les éléments et sous-éléments du contrôle interne, la compréhension de la conception et du fonctionnement du CI et le questionnaire de contrôle interne.

- 2. Techniques ou procédés de vérification :** Cette partie décrit les différentes techniques utilisées en vérification, notamment la stratégie globale de vérification, la planification de la vérification, les étapes de la vérification et les facteurs déterminants le degré de fiabilité des éléments probants.
- 3. Phases de la vérification:** Cette partie détaille les différentes étapes de la vérification, notamment la prise de connaissance de l'entreprise, la spécification de l'entreprise, l'évaluation des risques particuliers, l'évaluation du contrôle, les tests de l'application et de l'efficacité des procédures, le test de validation ou vérification de fin d'exercice, les objectifs de la vérification, les informations en vérification, la planification de la mission et l'impact des caractéristiques particulières des PME sur la stratégie de vérification.
- 4. Les sondages :** Cette partie aborde l'utilisation des sondages en vérification, la nécessité d'utiliser des échantillons, les risques de sondages, les types de sondages, les sondages destinés aux tests des contrôles et les sondages de corroboration.
- 5. Vérification des cycles d'opérations :** Cette partie se concentre sur la vérification des différents cycles d'opérations, notamment le cycle de la trésorerie, le cycle des ventes et des encaissements, le cycle des achats et des décaissements, le cycle des salaires et du personnel, le cycle du stock et de l'entreposage et le cycle des opérations de financement. Elle détaille également les différentes sections à inclure dans le dossier de vérification pour chaque cycle.
- 6. La finalisation de la vérification :** Cette partie décrit les dernières étapes de la vérification, notamment la vérification des passifs éventuels, la vérification des événements postérieurs à la date du bilan, la cueillette finale des éléments probants, l'évaluation des résultats, la communication avec le comité de vérification et la direction et la délivrance du rapport.
- 7. Remise du travail de recherche & questions d'actualité, orientations futures**